

**Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa
na terenie Przedszkola Samorządowego
w Zespole Szkół im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Juchnowcu Górnym
w okresie epidemii
obowiązująca od 1 września 2020r.**

Celem procedur jest:

- zapewnienie bezpiecznego funkcjonowania w placówce tak, aby w optymalny sposób zapobiec rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19
- sprawne realizowanie działań opiekuńczych w okresie trwania epidemii

Procedura przyjmowania dzieci

1. Z usług przedszkola mogą korzystać wszystkie dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne oraz nowo przyjęte w procesie rekrutacji.
2. Warunkiem uczęszczania dziecka jest zapoznanie się rodziców z Wewnętrznymi Procedurami i ich akceptacja wyrażona podpisaniem Oświadczenia rodziców. Wraz z Umową na świadczenie usług przez Przedszkole Samorządowe w terminie trzech dni od otrzymania dokumentów należy złożyć Oświadczenie rodziców (**załącznik nr 1**), Oświadczenie dotyczące COVID oraz Zgodę rodzica na pomiar temperatury u dziecka (**załącznik nr 2**).

Procedura pobytu dziecka w przedszkolu

Postanowienia ogólne

1. Przedszkole jest czynne w godzinach 6.30-17.00. Dzieci do przedszkola należy przyprowadzić najpóźniej do godziny 8.15.
2. Drzwi do przedszkola cały dzień są zamknięte.
3. Nauczyciel ewidencjonuje godziny pobytu dziecka w przedszkolu.
4. Grupa liczy maksymalnie 25 osób, minimalna powierzchnia sali w przeliczeniu na jedno dziecko wynosi 1,5 metra kwadratowego.
5. Każda grupa przebywa w wyznaczonej sali, w miarę możliwości pod opieką tych samych nauczycieli (pracujących w tygodniowym systemie zmianowym)
6. Grupy w miarę możliwości nie spotykają się ze sobą.
7. Dzieci 3, 4- letnie posiłki spożywają w salach pod opieką nauczyciela.
8. Dzieci 5, 6-letnie posiłki spożywają w stołówce przy wyznaczonych stołach.
9. Zupę z wazy nalewa dzieciom nauczyciel.
10. Kompot i drugie danie jest podawane dzieciom przez pracowników kuchni.
11. Po zjedzonym przez uczniów posiłku naczynia ze stołu sprząta pracownik kuchni.
12. Błaty stołów oraz poręcze krzeseł są czyszczone i dezynfekowane po każdej grupie jedzących.
13. W przedszkolu dzieci nie myją zębów.
14. Sale przedszkolne zostały przygotowane zgodnie z zaleceniami MEN, GIS i MZ oraz dopuszczone do użytku przez dyrektora przedszkola.
15. Przy wejściu do przedszkola znajduje się płyn dezynfekujący do rąk.

Pobyt dziecka w przedszkolu

16. Dziecko mogą przyprowadzać i odbierać wyłącznie dwie zadeklarowane osoby (zapisy mówiące o rodzicu dotyczą również osób zgłoszonych do przyprowadzania i odbioru dziecka).
17. Osoby przyprowadzające i odbierające dziecko muszą być zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
18. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
19. Rodzic jest zobowiązany do podania numerów telefonów dwóch osób w celu szybkiego kontaktu w sytuacji wystąpienia u dziecka niepokojących symptomów.
20. Lista telefonów do szybkiego kontaktu znajduje się w sali danej grupy w biurku nauczyciela.
21. Rodzic jest zobowiązany przyprowadzić i odebrać dziecko o zadeklarowanej godzinie.
22. W drodze do i z przedszkola opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
23. Na placu szkolnym opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie zachowują dystans społeczny min. 2 metrów, zalecane są maseczki/przyłbice zakrywające nos i usta.
24. Środki ochrony dla siebie i dziecka zapewniają rodzice
25. Rodzic nie wchodzi do budynku przedszkola. Przy drzwiach dzwoni pod wskazany numer telefonu (**697 011 185**) i czeka na przyjście woźnej lub nauczyciela.
26. Rodzicowi przyprowadzającemu/odbierającemu dziecko drzwi otwiera woźna oddziałowa lub nauczyciel z grupy jego dziecka.
27. Rodzic przekazuje nauczycielowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka, w tym zaświadczenie lekarskie w sytuacji, gdy kaszel, katar lub podwyższona temperatura ciała jest objawem innych chorób, np. alergii.
28. Rodzic przyprowadza do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
29. Dziecko nie zabiera do przedszkola żadnych zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów.
30. Rzeczy na zmianę potrzebne dziecku powinny być spakowane w foliowy worek, który może zostać zdezynfekowany w szatni. Rzeczy mają być pozostawione w szatni.
31. Dzieci 3-letnie mogą mieć w szatni poduszeczkę i mały kocyk spakowane w worek foliowy z przeznaczeniem na poobiedni odpoczynek.
32. Dzieci muszą mieć obuwie zmienne do używania tylko i wyłącznie w placówce, niedopuszczalne jest zabieranie obuwia zmiennego do domu i przynoszenia codziennie do placówki.
33. Rodzice, oczekując na odbiór dziecka na placu przedszkola, muszą zachować dystans społeczny między sobą wynoszący minimum 2 metry.
34. Jeżeli w szatni znajduje się dziecko z nauczycielem, to kolejne przyprowadzone dziecko oczekuje z rodzicem na możliwość wejścia przed budynkiem. Dziecko wchodzi dopiero wtedy, gdy przyjdzie po nie jego nauczyciel.
35. Rodzic, który przyszedł odebrać dziecko i widzi innego oczekującego rodzica, zachowuje dystans społeczny, tj. stoi w odległości nie mniejszej niż 2 metry od wejścia do budynku przedszkola i innych oczekujących osób. Podchodzi do drzwi dopiero wtedy, gdy inny rodzic odejdzie.
36. Po odebraniu dziecka rodzic w możliwie najkrótszym czasie opuszcza plac szkolny.
37. Do szatni przedszkola wpuszcza się dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.

38. Dziecko z objawami chorobowymi nie może być przyjęte do przedszkola, rodzic zabiera je do domu, aby nie stanowiło zagrożenia zarażeniem innych dzieci.
39. Dziecko od razu po przyjściu do przedszkola myje ręce mydłem antybakteryjnym w łazience swojej grupy.
40. Dziecko ma w sali stałe wyznaczone miejsce przy stoliku oraz zestaw materiałów papierniczych do indywidualnego użytku.
41. Dzieci bawią się w sali przygotowanym przez nauczyciela zestawem zabawek łatwych do mycia i dezynfekcji.
42. Nauczyciel codziennie przypomina dzieciom, że nie można brać zabawek do ust, ślinić ich itp.
43. Nauczyciel każdorazowo i natychmiast dezynfekuje zabawkę nieprawidłowo użytą przez dziecko (np. wzięcie do ust, kichnięcie na zabawkę, polizanie itp.).
44. Dziecko może przynieść do przedszkola zamkniętą fabrycznie i podpisaną butelkę z wodą (lub bidon), z której będzie korzystać pod nadzorem nauczyciela.
45. Nauczyciel dezynfekuje przekazaną butelkę z wodą.
46. Dzieci bawią się w sali przedszkolnej i na placu zabaw pod nadzorem nauczyciela.
47. Dzieci wychodzą na spacer na terenie przedszkola/na plac zabaw rotacyjnie i przebywają w różnych częściach placu szkolnego.
48. Na placu zabaw może przebywać jednocześnie maksymalnie dwie grupy dzieci.
49. Kolejna grupa wchodzi na plac zabaw dopiero po opuszczeniu go przez grupę wcześniejszą.
50. Używany sprzęt sportowy jest dezynfekowany przez nauczyciela po każdorazowym użyciu.
51. Dzieci korzystają z placu zabaw, który jest dezynfekowany przez pomoc nauczyciela codziennie przed wejściem pierwszej grupy.
52. W grupie 3-latków, dzieci mogą odpocząć (leżakować) na przygotowanych materacach, które są codziennie dezynfekowane przez sprzątaczkę.
53. Nauczyciel dba o częste mycie przez dzieci rąk wodą z mydłem, zwłaszcza po wejściu do przedszkola, przed posiłkami, po wyjściu z toalety i po powrocie z podwórka.
54. Nauczyciel systematycznie dezynfekuje swoje ręce.
55. Nauczyciele i inny personel nie mają obowiązku noszenia osłon ust i nosa oraz rękawiczek jednorazowych.
56. Podczas zabiegów higienicznych przy dziecku pomoc nauczyciela bądź nauczyciel stosuje dodatkowe środki ochrony osobistej.
57. Nauczyciele i inny personel zachowują dystans społeczny między sobą wynoszący co najmniej 1,5 metra.
58. Nauczyciel stara się zachować dystans społeczny także w stosunku do dzieci.
59. Sale przedszkolne są wietrzone nie rzadziej niż co godzinę.
60. Nauczyciel prowadzi kartę monitorowania wietrzenia sali (**załącznik nr 4**).

Procedura zachowania reżimu sanitarnego w pomieszczeniach przedszkola i na placu zabaw

1. Sale i inne użytkowane pomieszczenia są dokładnie sprzątane i dezynfekowane codziennie po zakończeniu zajęć. Oprócz standardowych czynności sprzątaczką musi:

w sali

- zmyć podłogę po jej uprzednim odkurzeniu
- przetrzeć płynem dezynfekcyjnym wszystkie klamki i pochwyt, włączniki

- zdezynfekować wszystkie zabawki
- zmyć płynem dezynfekcyjnym wszystkie powierzchnie płaskie, na których bawią się dzieci tj. stoły, krzesła oraz bardzo dokładnie materace
- zmyć płynem dezynfekcyjnym parapety, biurka i regały
- ostatnią czynnością jest zmycie podłóg płynem dezynfekcyjnym i przewietrzenie sali

w szatni i w holu wejściowym

- zmyć podłogę po jej uprzednim odkurzeniu
- przetrzeć płynem dezynfekcyjnym wszystkie włączniki, klamki i pochwytaki również na zewnątrz wejścia do przedszkola
- zdezynfekować wszystkie szafki
- zmyć płynem dezynfekcyjnym wszystkie powierzchnie płaskie, na których siadają dzieci
- zmyć płynem dezynfekcyjnym kaloryfery, gazetki i inne miejsca, na których osiada kurz
- ostatnią czynnością jest zmycie podłóg płynem dezynfekcyjnym i przewietrzenie szatni i holu

łazienki i toalety

- zmyć podłogę po jej uprzednim odkurzeniu
- przetrzeć płynem dezynfekcyjnym wszystkie włączniki, klamki, parapety, półki i inne miejsca, na których osiada kurz
- dokładnie umyć i następnie zdezynfekować wszystkie baterie, brodzik, zlewy i sedesy
- ostatnią czynnością jest zmycie podłóg płynem dezynfekcyjnym i przewietrzenie łazienki lub toalety

2. W trakcie dnia, po wyjściu dzieci na spacer lub plac zabaw, pomoc nauczyciela lub woźna oddziałowa przeciera płynem dezynfekcyjnym wszystkie używane przez dzieci zabawki oraz stoły. Wietrzy sale do powrotu dzieci.

3. Plac zabaw jest dezynfekowany przez pomoc nauczyciela jeden raz dziennie, przed wejściem pierwszej grupy

4.. Woźna oddziałowa (zgodnie z grafiką) myje wodą z detergentem elementy chwytne urządzeń oraz stoły i ławeczki na placu zabaw przed wejściem każdej grupy.

5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniach środków do dezynfekcji.

6. Należy przestrzegać czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.

5. W celu monitorowania prawidłowej realizacji zadań związanych z utrzymaniem reżimu sanitarnego, pracownicy obsługi wypełniają kartę czystości danego pomieszczenia i placu zabaw (**załącznik nr 5, 6, 7, 8, 9, 10**).

6. Pracownicy obsługi przed wejściem na teren przedszkola dezynfekują ręce.

7. Pracownicy obsługi mogą przebywać na terenie przedszkola tylko w celu i w czasie realizacji swoich zadań.

8. Pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakty z dziećmi i nauczycielami do sytuacji koniecznych.

Procedura zachowania reżimu sanitarnego w bloku żywieniowym

Zaopatrzenie w produkty spożywcze

1. Dostawy produktów żywnościowych realizują dotychczasowi oferenci wyłonieni w przetargu.
2. Kierowca realizujący dostawę musi mieć ochronę ust i nosa oraz rękawiczki jednorazowe, przed rozładunkiem towaru dezynfekuje ręce.
3. Towar jest zostawiany w przedsionku wejścia do pomieszczeń kuchni.
4. Intendentka odbiera towar w maseczce zakrywającej usta i nos oraz rękawiczkach jednorazowych po zdezynfekowaniu rąk.
5. Wszystkie produkty oprócz pieczywa, mięsa i mrożonek powinny przejść całodobową kwarantannę w przedsionku kuchni. Przed umieszczeniem produktów w magazynie należy usunąć możliwe opakowania zbiorcze, folie i inne elementy zbędne.
6. Kategorycznie zabrania się przebywania osób nieuprawnionych w pomieszczeniach magazynowych kuchni.
7. Powierzchnie płaskie w magazynach (podłogi, półki, pokrywy zamrażarek itp.) powinny być dezynfekowane przez intendenta co najmniej raz na dobę.
8. Za właściwe utrzymanie reżimu sanitarnego w trakcie dostaw i w magazynach odpowiada intendentka.

Przygotowywanie posiłków do sal

9. Intendentka i kucharki są zobowiązani do dokładnego zdezynfekowania rąk przed wejściem do pomieszczeń kuchni
10. Wszystkie naczynia udostępniane dzieciom muszą być myte z dodatkiem detergentu i wyparzone w temperaturze co najmniej 60 stopni.
11. Należy dokładnie myć i wyparzać lub dezynfekować sprzęt kuchenny.
12. Należy myć pod bieżącą wodą (jeżeli to możliwe) opakowania produktów wydanych do przygotowania posiłków.
13. Ze szczególną starannością należy myć owoce i warzywa wydane do przygotowania posiłków.
14. W celu zapewnienia zachowania reżimu sanitarnego w pomieszczeniach kuchni są one dokładnie sprzątane i dezynfekowane codziennie po zakończeniu przygotowywania i wydawania posiłków. Oprócz standardowych czynności należy:
 - przetrzeć płynem dezynfekcyjnym wszystkie włączniki, pokręta, klamki i pochwyt począwszy od drzwi wejściowych do okienka wydawania i odbierania posiłków
 - zmyć płynem dezynfekcyjnym wszystkie powierzchnie płaskie, na których przygotowywane są posiłki (stanowiska pracy)
 - zmyć płynem dezynfekcyjnym parapety, stoły i krzesła
 - ostatnią czynnością jest zmycie podłóg płynem dezynfekcyjnym i przewietrzenie kuchni
 - dokładnie zdezynfekować toaletę personelu.
15. Kategorycznie zabrania się przebywania osób nieuprawnionych w pomieszczeniach kuchni.
16. Personel kuchni powinien ograniczyć do sytuacji niezbędnych kontakty z uczniami i nauczycielami.
17. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.

18. Za właściwe utrzymanie reżimu sanitarnego i przestrzeganie zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego w kuchni odpowiada szefowa kuchni lub w przypadku jej nieobecności osoba ją zastępująca.
19. W sytuacji koniecznego kontaktu z innymi osobami należy stosować środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki jednorazowe).
20. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
21. Za właściwe utrzymanie reżimu sanitarnego i przestrzeganie zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego w kuchni odpowiada szefowa kuchni lub w przypadku jej nieobecności osoba ją zastępująca.

Transport posiłków do sal

22. Dzieci 3, 4-letnie posiłki spożywają w swoich salach.
23. Posiłki odbiera z kuchni i dowozi pod sale (oraz odbiera po zakończonym posiłku) pomoc nauczyciela lub woźna oddziałowa.
24. Dzieci 5, 6-letnie posiłki spożywają w stołówce przy wyznaczonych stołach.
25. Zupę z wazy nalewa dzieciom nauczyciel.
26. Kompot i drugie danie jest podawane dzieciom przez pracowników kuchni.
27. Po zjedzonym przez uczniów posiłku naczynia ze stołu sprząta pracownik kuchni.
28. Blaty stołów oraz poręcze krzeseł są czyszczone i dezynfekowane po każdej grupie jedzących.
29. Wózki są dezynfekowane przez personel kuchni codziennie po wydaniu ostatniego posiłku.

Procedura postępowania z dzieckiem w sytuacji wystąpienia niepokojących objawów chorobowych

1. Dziecko, u którego zaobserwuje się niepokojące objawy chorobowe takie jak: gorączka, katar, kaszel, złe samopoczucie, zmęczenie, a także ból głowy, ból gardła, biegunka, zaczerwienienie lub podrażnienie oczu, utrata smaku lub zapachu oraz wysypka na skórze lub odbarwienie palców rąk i stóp (źródło: WHO) natychmiast jest odizolowane od pozostałych dzieci w pomieszczeniu do tego przygotowanym.
2. Dziecku jest mierzona temperatura ciała termometrem bezdotykowym.
3. Nauczyciel powiadamia o fakcie podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka dyrektora przedszkola, który organizuje opiekę dla grupy, w której jest dziecko.
4. Nauczyciel dzwoni do rodziców z prośbą o natychmiastowy przyjazd.
5. Dyrektor powiadamia o zaistniałej sytuacji Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Białymstoku (**tel. 698 145 904**) i realizuje jej zalecenia.
6. Jeżeli u dziecka obserwuje się nasilone objawy chorobowe, tj. duszność lub trudności w oddychaniu, ból lub ucisk w klatce piersiowej, utratę mowy lub ruchu (źródło: WHO), natychmiast wzywa się pomoc medyczną (oddział zakaźny dla dzieci **tel. 85 745 06 93**).
7. Nauczyciel wyposażony w środki ochrony osobistej (fartuch ochronny, maseczkę, przyłbicę, rękawiczki jednorazowe) oczekuje wraz z dzieckiem na przyjazd rodzica w pomieszczeniu przeznaczonym na izolację z zachowaniem bezpiecznego dystansu 2 metrów.

8. Wszelkie działania powinny być prowadzone ze spokojem, aby zachować jak największe poczucie bezpieczeństwa dziecka z objawami chorobowymi, jak również pozostałych dzieci w placówce.
9. Najważniejszym celem działań powinno być bezpieczeństwo wszystkich osób w placówce i dobro dziecka.
10. O zaistniałej sytuacji dyrektor informuje organ prowadzący.
11. Rodzic jest zobowiązany do rzetelnego i zgodnego z prawdą powiadomienia dyrektora o diagnozie dotyczącej stanu zdrowia dziecka i wytycznych lekarza możliwie jak najszybciej, najpóźniej następnego dnia.
12. Do czasu wyjaśnienia sytuacji zdrowotnej dziecka i powiadomienia o tym jego wychowawcy nie może ono korzystać z opieki w przedszkolu.

Procedura postępowania pracowników przedszkola

1. Pracownik, stawiając się do pracy, musi być zdrowy, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. W przypadku niepokojących objawów pracownicy powinni pozostać w domu i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną (**tel. 698 145 904**) lub najbliższym oddziałem zakaźnym (**tel. 85 740 95 73**), a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić pod numer **112** lub **999**.
2. Do pracy nie mogą się stawić pracownicy, których domownik przebywa na kwarantannie lub w izolacji.
3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, pochwyt, blaty itp.).
4. Pracownik z objawami chorobowymi zostaje odizolowany w jak najszybszym czasie w osobnym pomieszczeniu i tam czeka na służby sanitarne.
5. Wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zasad obowiązującego w placówce reżimu sanitarnego oraz zapoznani z obowiązującymi procedurami.
6. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do wykonywania obowiązków z należytą starannością i stosowania procedur obowiązujących w placówce.
7. Personel został przeszkolony w kwestii bezpiecznego używania środków dezynfekcyjnych i zobowiązany do przestrzegania instrukcji w tym zakresie.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW

Przyjmuję do wiadomości i stosowania zasady i wskazówki dla rodziców dotyczące dziecka obowiązujące w placówce:

1. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, będę przekazywać nauczycielowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka.
2. Będę przyprowadzać do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych (kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury).
- 4. Nie będę posyłać dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy jesteśmy zobowiązani pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.**
5. Wyjaśnię dziecku, żeby nie zabierało do przedszkola zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów.
6. Regularnie będę przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreślać, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie. Przypomnę dziecku, by nie przytulało innych dzieci.
7. Zwrócę uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Zobowiązuje się, że dziecko będą przyprowadzały i odbierały tylko dwie zadeklarowane osoby.
9. Przyjmuję do wiadomości, że dziecko nie będzie uczęszczało na spacery poza teren przedszkola.
10. W sytuacji podejrzenia zakażenia dziecka SARS-COV-2 wyrażam zgodę na podjęcie przez przedszkole wewnętrznych procedur bezpieczeństwa (izolacja dziecka w sali do tego przeznaczonej pod opieką wychowawcy oraz powiadomienie odpowiednich instytucji).
11. Oświadczam, że zapoznałem się z Wewnętrznymi procedurami bezpieczeństwa na terenie Przedszkola Samorządowego w Zespole Szkół w Juchnowcu Górnym w okresie pandemii obowiązującymi od 1 września 2020 r. i zobowiązuje się do ich stosowania.

Przyprowadzając dziecko do przedszkola jako rodzic zobowiązuje się do przestrzegania powyższych zasad.

.....
Czytelny podpis ojca

.....
Czytelny podpis matki

.....
Miejscowość, data

Oświadczenie dotyczące COVID

Niniejszym oświadczam, że zgodnie z posiadaną przeze mnie wiedzą dziecko nie ma i nie miało kontaktu z osobą zakażoną SARS-COV-2, nikt z rodziny nie przebywa na kwarantannie ani w domowej izolacji. Dziecko jest zdrowe. Mam pełną świadomość, jakie zagrożenie niesie ze sobą koronawirus, o zmianie sytuacji epidemiologicznej w rodzinie natychmiast powiadomię dyrektora przedszkola.

.....
Czytelny podpis ojca

.....
Czytelny podpis matki

ZGODA RODZICA NA POMIAR TEMPERATURY U DZIECKA

Wyrażam zgodę na pomiar (termometrem bezdotykowym) temperatury ciała u mojego dziecka w sytuacji zaobserwowania w czasie pobytu w przedszkolu symptomów chorobowych.

NUMERY TELEFONÓW DO SZYBKIEGO KONTAKTU

W przypadku wystąpienia u mojego dziecka symptomów choroby zakaźnej, proszę o kontakt z następującymi osobami w celu szybkiego odebrania dziecka z przedszkola:

1. nr telefonu.....

imię i nazwisko

2. nr telefonu.....

imię i nazwisko

.....
Czytelny podpis ojca

.....
Czytelny podpis matki

.....
Miejscowość, data

